



Regal Springs CÓDIGO DE CONDUCTA

RESPONSABILIDAD | ÉTICA | INTEGRIDAD



J U L I O 2 0 2 1

Regal Springs CODIGO DE CONDUCTA version 2.0



Contenido

	Página
Mensaje de Nuestro CEO	01
Visión, Misión & Valores de Regal Springs	02-03
1. Nuestro Código de Conducta	04-06
1. Cumpliendo con las leyes y asuntos regulatorios	
2. Alzando nuestra voz	
3. Sin represalias	
4. Nuestro código – Alzando Voces P/R	
2. Nuestro Papel como colaboradores de Regal Springs	07-10
1. Respeto mutuo	
2. Respeto a la confidencialidad	
3. Comunicación responsable	
4. Anti robo, anti corrupción	
5. Evitar conflictos de interés	
6. Mantener los registros en orden	
7. Nuestro rol – P & R	
3. Nuestro lugar de trabajo	11-14
1. Fomentar la Diversidad e Inclusión	
2. Seguridad en el lugar de trabajo	
3. Actividades Políticas	
4. Manejo de información	
5. Uso de activos e Inmuebles de Regal Springs	
6. No consumo de Drogas, ni alcohol	
7. Nuestro lugar de trabajo – P & R	
4. CUIDAMOS: Nuestra Misión y Valores del Negocio	15-21
1. CUIDAMOS nuestro Ambiente	
2. CUIDAMOS nuestras Comunidades	
3. CUIDAMOS para Producir nuestra Tilapia Naturalmente Mejor	
1. Competir con integridad	
2. Calidad del Producto	
3. Trabajo con terceros	
4. Antimonopolio	
5. Nuestra tilapia P&R	
5. Página de firma de aceptación por el colaborador	22

Mensaje de nuestro CEO



Estimados colegas de Regal Springs,

Bienvenido a la segunda edición de Nuestro Código de Conducta, que ahora incluye nuestra Visión, Misión, Valores y nuevas Competencias de Liderazgo.

Nuestra **Visión** es 'Alimentar al mundo con Regal Springs *Tilapia Naturalmente Mejor* producida de manera sustentable' respaldada por nuestra **Misión** Regal Springs CUIDAMOS que nos compromete a todos en la familia Regal Springs a comportarnos de una manera responsable y sustentable en todas nuestras prácticas comerciales, tanto internamente y externamente.

Para asegurarse de que nuestros compañeros de Regal Springs comprendan los estándares responsables de comportamiento y las obligaciones que se esperan de todos nosotros, lea detenidamente este Código de conducta de Regal Springs actualizado.

Nuestros Valores muestran cómo nos comportamos para lograr los más altos estándares de Calidad; demostrar responsabilidad propiedad en todas nuestras actividades diarias y mostrar respeto e integridad unos a otros y a todos nuestros socios externos y partes interesadas.

Nuestro Código de Conducta de Regal Springs (Nuestro Código para abreviar) se aplica a:

- Todos los colaboradores y países donde Regal Springs tiene operaciones.
- Todas las partes que trabajan en nombre o en representación de Regal Springs.
- Todas las responsabilidades y actividades relacionadas con el funcionamiento de Regal Springs.

Esperamos que todos los comportamientos, acciones y decisiones que tome mientras trabaja o representa a Regal Springs deben cumplir en todo momento con nuestro Código de conducta de Regal Springs.

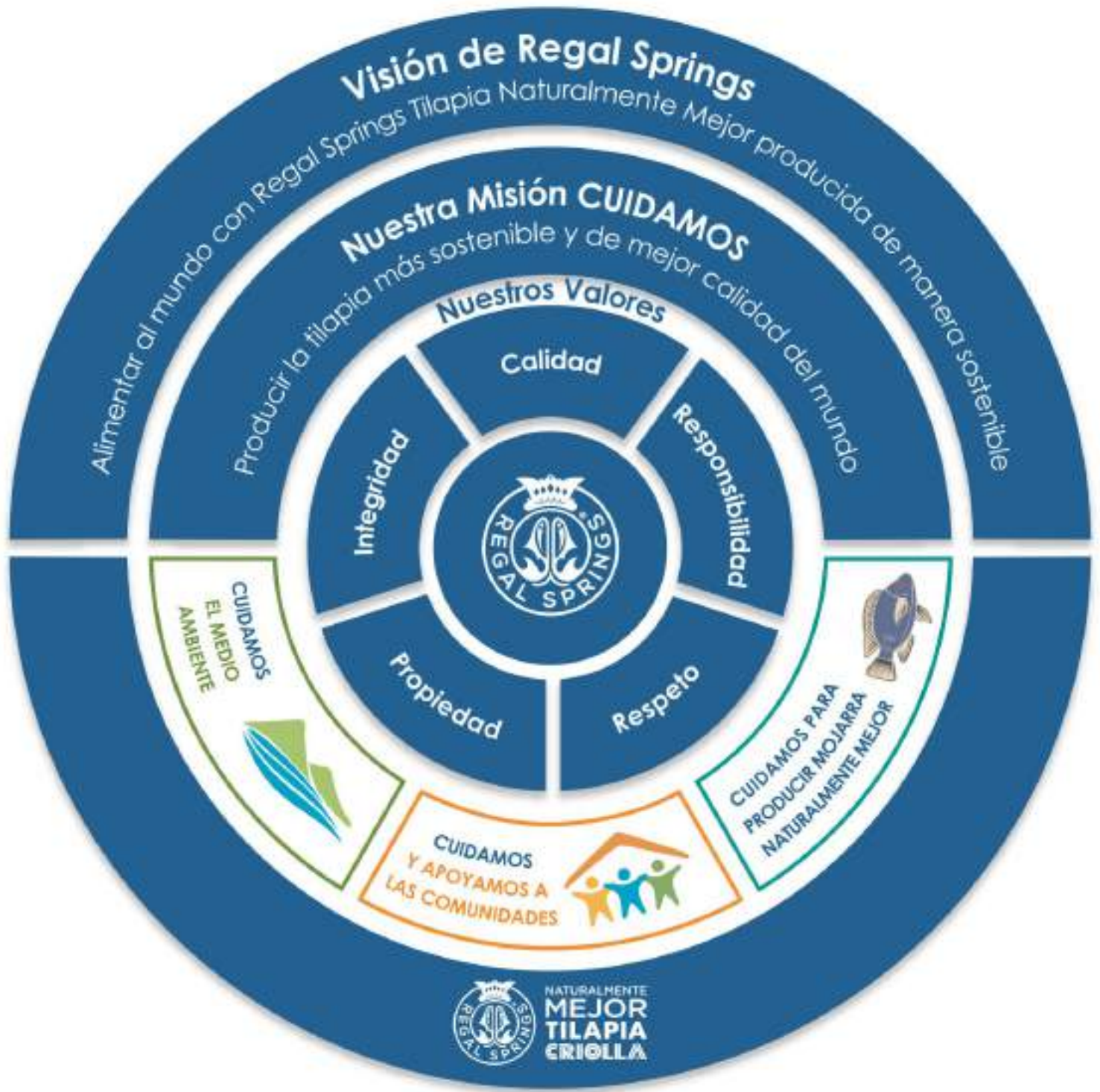
Los invito ahora, a leer Nuestro Código, como queremos comenzar a llamarlo, y tomarse el tiempo para entenderlo.

Si tiene conocimiento de alguna conducta o comportamiento que crea que va en contra de nuestros Valores, es irresponsable, poco ético, deshonesto, inadecuado o ilegal, comuníquelo de inmediato de forma interna como se indica en las páginas siguientes.

Juntos, nuestro objetivo es mantener y fortalecer aún más la reputación de nuestra empresa para ser 'El mejor y más sostenible productor de tilapia premium del mundo' a través de la vivencia de nuestra Visión, Misión y Valores y Nuestro Código de Conducta.

Alois Hofbauer
Director Ejecutivo
Grupo Regal Springs

Regal Springs Visión, Misión & Valores



Regal Springs Diccionario de Valores



Calidad

1. Nos preocupamos por la seguridad alimentaria
2. Nos preocupamos por la más alta calidad
3. Cumple con las especificaciones
4. Aporta consistencia
5. Comprometidos con la mejora continua
6. Nunca socava nuestro estándar de tilapia naturalmente mejor

Responsabilidad

1. Representa a Regal Springs y su marca de manera responsable
2. Está a la altura de nuestros valores y programa CUIDAMOS
3. Trata la salud y la seguridad como una prioridad, todos los días
4. Protege la reputación de Regal Springs
5. Acepta consecuencias por sus propios mensajes y acciones

Respeto

1. Tratamos a los demás como nos gustaría que nos trataran a nosotros.
2. Respeta las opiniones de los demás
3. Respeta la igualdad
4. Respeta nuestra diversidad
5. Colabora en equipo para lograr resultados
6. Tolerante y Positivo

Propiedad

1. Confiable y confiable
2. Cumple compromisos
3. Mantiene las promesas y los plazos
4. Apoya al equipo y a los objetivos
5. Flexible no rígido
6. Se desarrolla a sí mismo y a los demás

Integridad

1. Siempre honesto
2. Evita conflictos de interés.
3. Trata a los empleados y proveedores de manera justa
4. Trabaja con los clientes de manera justa
5. Se centra en el consumidor
6. Funciona de forma transparente
7. No infringe la ley

1. EL CÓDIGO DE REGAL SPRINGS ES



NUESTRO CÓDIGO



1.1 Cumpliendo con las leyes y asuntos regulatorios

Trabajamos para cumplir con los estándares requeridos para nuestra industria y cumplir con las leyes y regulaciones en cada uno de los países y comunidades en las que operamos.

P1: ¿Por qué necesitamos un Código de conducta?

Nuestro Código (Código de conducta de Regal Springs) proporciona orientación para nuestros colaboradores y partes interesadas en relación con los estándares de comportamiento que esperamos cuando trabajamos para Regal Springs.

Nuestro Código también lo ayuda en situaciones en las que la respuesta correcta no está perfectamente clara.

Si se enfrenta a una situación sin una respuesta clara "correcta" o "incorrecta", por favor pregúntese:

- ¿Es la acción consistente con nuestro Código, las Políticas de la Compañía y la ley?
- ¿Estarán orgullosos mis familiares, amigos o compañeros de trabajo?
- ¿Mi acción se refleja bien en mi reputación personal o la de Regal Springs si se dio a conocer?
- ¿Podré dormir profundamente si tomo este curso de acción?

Si no puede responder "sí" a todas las preguntas anteriores; solicite ayuda como se muestra en las páginas siguientes.

Tomar decisiones personales y profesionales que involucren problemas de cumplimiento a menudo no es fácil.

Nuestro Código está diseñado para ayudarlo.

Por favor siga leyendo para obtener más información.

P2: ¿A quién se aplica nuestro Código y cuáles son mis responsabilidades?

Nuestro Código se aplica a todos los colaboradores y a cualquier persona que actúe en nombre de Regal Springs.

Es la Política de Regal Springs que:

- Este Código de conducta de Regal Springs (Nuestro Código) y todas las demás políticas relevantes se leen y se observan.
- Cumplimos con todas las leyes o regulaciones
- Regal Springs no tolerará conductas o acciones no éticas o ilegales
- Usted utilizará su criterio para cumplir con la ley y los requerimientos de nuestro Código de conducta.
- Siempre pida ayuda si no está seguro
- Informe sospechas de violaciones o abuso de nuestro Código.
- Cooperar plenamente en cualquier investigación relacionada con nuestro Código.

1.2 Alzando nuestra voz

Podemos ser responsables y cumplir legalmente si entendemos dónde necesitamos mejorar o cambiar el comportamiento.

Informar sospechas de violaciones de nuestro Código u otras políticas y procedimientos de la compañía beneficia a Regal Springs y a los estándares profesionales de todos los colaboradores, y aquellos que representan a Regal Springs.

Alce la voz si tiene preguntas o inquietudes e informe casos de no-cumplimiento real o potencial.

- Para obtener más detalles, consulte la Política de denuncias de Regal Springs

P3: ¿Quién puede usar los canales denuncias?

Los colaboradores de Regal Springs y todos los terceros que trabajan con Regal Springs, o en su nombre pueden usar los canales de la Política de denuncias de Regal Springs, para expresar sus inquietudes con respecto a conductas poco éticas, ilegales, deshonestas o de cualquier otro tipo que sean irresponsables o preocupantes.

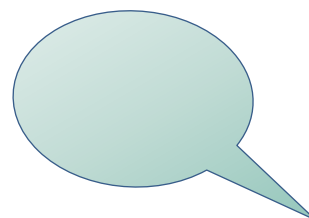
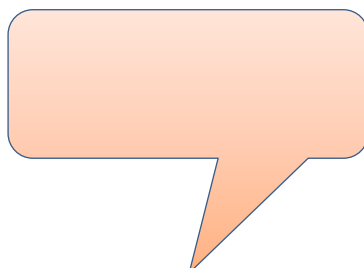
Según la legislación de su país, los colaboradores pueden hablar a través de la línea de ayuda en su idioma local y permanecer en el anonimato. En ciertos lugares internacionales, el anonimato puede no estar permitido por la ley local. En esas situaciones, Regal Springs cumple con la legislación local.

1.3 Sin represalias

No se tolerará ninguna forma de represalia contra ningún colaborador por seguir este Código.

Cualquier represalia hacia cualquier colega o representante de Regal Springs por mostrar buena fe en informar o participar en cualquier investigación de una sospecha de violación de Nuestro Código nuevamente, no será tolerada.

La empresa no criticará, ni sancionará a ningún colaborador por cualquier pérdida de negocios que resulte de la adhesión legítima a nuestro Código.



NUESTRO CÓDIGO

ALZANDO NUESTRA VOZ

PREGUNTAS Y RESPUESTAS

P. Mi Supervisor ha estado enviando una broma por correo que considero es ofensiva para ciertos compañeros, debería reportarlo pero tengo temor que esto me afecte mi evaluación, de una manera u otra.

¿Qué debería de hacer?

R. Siempre se debe reportar cualquier tipo de comportamiento inapropiado sino deseas hacerlo con tu superior, lo puede hacer ante cualquier miembro del departamento de recursos humanos o cualquier oficial de cumplimiento.

P. ¿Y si tengo alguna pregunta a quien debo hacérsela?

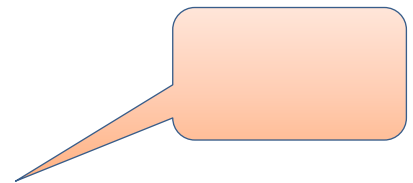
R. Cualquiera de las siguientes opciones :

- a. Discutirlo con **tu jefe inmediato u otro supervisor**, salvo que consideres que te puedas sentir incómodo de hacerlo, debido a que crees que no se resolverá satisfactoriamente.
- b. Discutirlo con el representante de **Recursos Humanos nacional, el Embajador de Cumplimiento, o el Oficial de Cumplimiento.**
- c. También puede discutir el problema con el equipo de Cumplimiento de Regal Springs vía **AskCompliance@RegalSprings.com**
- d. Usar la **línea de ayuda para denuncias** confidenciales, o por medios electrónicos, teniendo acceso a ambas, a través de este enlace: www.lighthouse-services.com/regalsprings

Este recurso se encuentra disponible las 24 horas al día, los 7 días de la semana en Español.

P. ¿Si hay un incendio en la bodega, debería llamar a la línea de ayuda de denuncias?

R. Ya que la respuesta no es inmediata, deberá comunicarse con el equipo de respuesta de emergencia local.



DENUNCIAS

Para orientación adicional, por favor vaya a:

https://regalsprings.sharepoint.com/policies_procedures/

O verifique con su Gerente local o punto de contacto de Recursos Humanos

NUESTRO

ROL COMO COLABORADORES DE REGAL SPRINGS

El respeto es un comportamiento fundamental y esencial de todas las interacciones de las personas dentro de Regal Springs, entre Regal Springs y nuestros grupos de intereses externos.

Nuestro Código prohíbe estrictamente cualquier discriminación o acoso.

Respetar la igualdad y la diversidad es también un requisito clave dentro de Nuestro Código



2. NUESTRO PAPEL COMO COLABORADORES DE REGAL SPRINGS

2.1 Respeto el uno por el otro

La **discriminación** ocurre cuando un individuo o un grupo de individuos es tratado de manera diferente (ya sea negativa o positivamente), basado de su origen étnico, cultura, religión, género, edad, lealtad política, afiliaciones sindicales, orientación sexual o discapacidades.

Regal Springs no apoya ni tolera la discriminación bajo ninguna circunstancia.

El **acoso** ocurre cuando un individuo o un grupo de individuos es tratado de manera ofensiva con el fin de intimidar a dicho individuo o grupo o afectar su dignidad o integridad psicológica o física. El acoso puede ser de naturaleza psicológica, física o sexual y es altamente perjudicial para el entorno de trabajo de Regal Springs.

Regal Springs no tolera ninguna forma de acoso.



2.2 Respetar la confidencialidad

La información de la empresa Regal Springs se conoce como información de propiedad. Esto significa que la información puede estar protegida legalmente, con derechos de autor o exclusiva de la empresa. Nunca divulgue ni permita la divulgación de información de la empresa a menos que sea mediante un procedimiento aprobado por Regal Springs. La información de la empresa que la ley exige que se divulgue requiere la aprobación de sus líderes funcionales.

Siempre respetamos los compromisos de confidencialidad asumidos con nuestros clientes, proveedores y socios comerciales. Nunca revele información confidencial de su empresa sin su consentimiento por escrito o por correo electrónico. El consentimiento verbal no es aceptable.

El uso del equipo de TI de la empresa debe cumplir con la política de TI de la empresa.

2.3 Comunicarse responsablemente

La comunicación es una responsabilidad clave en Regal Springs tanto interna como externamente.

Evite el uso de blasfemias o lenguaje ofensivo; lenguaje despectivo hacia compañeros de trabajo o partes externas. Evite el uso de terminología que pueda considerarse que infringe las reglas antimonopolio, como monopolio o dominante.

Asegúrese de que todas las comunicaciones cumplan con el logotipo corporativo, los materiales de comunicación o las pautas de comunicación de la marca de Regal Springs.

Todas las consultas o solicitudes de representantes de los medios de comunicación, la industria o las agencias gubernamentales, incluidas todas las solicitudes de comentarios en nombre de Regal Springs, deben dirigirse al Departamento de Asuntos Corporativos.



The Logo | Color

Color is one of the main elements for the positioning and recognition of the Logo.

The use of direct inks is recommended, especially in the case of the PMS 647 C blue, unless that, because of the printing method, you must use color selection.

Below, you will find the Corporate Logo colors that are permitted, with their respective Pantone Matching System numbers (PMS), and their percentage rates for their application in color selection (CMYK), Digital Media (RGB) and the Web (#).

Regal Springs Corporate Color

These are White and Blue; the others will function as the Logo's identity support color.



Yellow, Orange and Red are Sign-Off Color
These colors are used for sign-off purposes only and are not to be used for identification purposes. They are not to be used for identification purposes.



2.4 Antisoborno y Anticorrupción

La corrupción se puede definir como el abuso de poder para obtener beneficios privados. Ningún colaborador de Regal Springs, directa o indirectamente, ofrecerá, prometerá, aceptará, instruirá o autorizará la entrega de cualquier soborno, comisión o cualquier cosa que pueda ser interpretada como tal (incluyendo regalos, hospitalidad, entretenimiento, contratos o beneficios de cualquier tipo) o de cualquier tercero con el fin de influir en una decisión u omisión y obtener una ventaja indebida.

Mientras que; generalmente se desaconseja la oferta y recepción de regalos, hospitalidad y entretenimiento por parte de los grupos de interés externos, Regal Springs reconoce que es una práctica común de cortesía empresarial.

Sin embargo, los regalos, la hospitalidad y el entretenimiento de un valor razonable nunca deben utilizarse indebidamente para obtener ventajas de clientes, proveedores o partes interesadas gubernamentales. La Política Anticorrupción y Antisoborno ofrece orientación sobre cómo manejar los regalos, la hospitalidad y el entretenimiento.

Los colaboradores deben reportar cualquier incumplimiento real o potencial de Nuestro Código a su gerente, equipos de Riesgo, el equipo de Cumplimiento o canal de denuncias.



2.5 Evitar conflicto de interés

Un conflicto de interés es cuando los intereses de un colaborador son diferentes a los de Regal Springs. Mientras que Regal Springs reconoce que los colaboradores pueden desear participar en actividades profesionales fuera de su empleo Regal Springs y se les puede pedir que trabajen con familiares, los colaboradores no deben participar en actividades que entren en conflicto con su empleo en Regal Springs o se pongan en situaciones donde los intereses personales se ponen por delante de los de Regal Springs. Los colaboradores deben comprometerse con la transparencia y declarar oficialmente los conflictos cuando surjan.

Los conflictos de interés pueden ocurrir en cualquier momento que sus intereses personales puedan beneficiarse de sus acciones o influencia como colaborador de Regal Springs. Los colaboradores están obligados a revelar cualquier conflicto potencial a sus gerentes, de conformidad con las leyes locales y las políticas aplicables, antes de asociarse, involucrarse o adquirir un interés financiero en un negocio externo; y tomar las medidas necesarias para resolver cualquier otro conflicto de interés potencial que se identifique.

2.6 Mantener los registros en orden

Hacer y mantener libros, registros y cuentas, que, con detalle razonable, reflejan de manera precisa y justa las transacciones y disposiciones de los activos del emisor con base en las leyes locales.

Desarrollar y mantener un sistema de controles contables internos para proporcionar garantías razonables de que: (i) las transacciones se ejecutan de acuerdo con la autorización general o específica de la administración; (ii) las transacciones se registran según sea necesario (iii) los estados financieros se preparan de conformidad con los principios contables generalmente aceptados o cualquier otro criterio aplicable a dichos estados, y (iv) mantener la rendición de cuentas de todos los activos y pasivos.

2.7. Nuestro rol

PREGUNTAS Y RESPUESTAS

P. *Regal Springs no es una empresa pública, así que no necesito preocuparme por compartir información confidencial con amigos o familiares, ¿es correcto?*

A. Equivocado. A través de su papel en Regal Springs, usted puede aprender acerca de la información no pública que es confidencial para Regal Springs. Algunos ejemplos son los planes futuros, las nuevas ofertas de productos u otra información que podría tener un impacto en nuestro negocio. Nunca comparta ni use esa información con nadie fuera de la empresa. Consulte la Política de Conflictos de Interés para obtener más información.

P. *El periódico local se ha puesto en contacto conmigo para una cita sobre nuestros planes de expansión de la Planta.*

¿Puedo responder y proporcionar información?

R. No. Refiera todas las solicitudes de los medios al Departamento de Asuntos Corporativos y Comunicaciones.

Consulte la *Política de Divulgación de Información* para obtener más información

P. *Nuestros principales vendedores ofrecen regularmente vinos, cenas o regalos caros. ¿Es un conflicto de interés?*

A. Este escenario puede suceder para los vendedores nuevos o existentes y puede ser un problema. Los proveedores deben ser seleccionados en función de la capacidad y habilidad de cumplir con sus obligaciones contractuales para nuestro negocio. Las regalías y las comidas lujosas pueden nublar el juicio o crear una percepción negativa. Los colaboradores están obligados a evitar cualquier conflicto de interés real o percibido siempre que se ofrezcan regalos o entretenimiento de negocios.

P. *Seguí adelante para contratar a un proveedor, ya que el servicio era urgente e importante.*

El vendedor resultó ser mi primo que es el mejor de la zona. Además, si el servicio no está a la altura, haré que mi madre hable con su madre.

A. Este escenario muestra un conflicto de interés como el proveedor fue seleccionado debido a la relación entre usted y su primo. Los colaboradores están obligados a revelar cualquier relación personal, ya sea dentro de Regal Springs por potencial de conflictos con terceros a su gerente o personal de recursos humanos.

Avóquese con el área de compras, ya que esta es el departamento que maneja el proceso de selección del proveedor.

P. *Se me solicitó que firmara una orden de compra, la cual tenía una fecha anterior, como mi equipo había olvidado obtener la aprobación en la orden de compra antes de proceder con la misma. Entiendo que es algo acerca de las reglas contables. ¿Puedo ayudarlos?*

R. No. Todos los registros del negocio deben ser completos y precisos, sin excepciones. Las preguntas de esta naturaleza deben dirigirse a su equipo local de Finanzas.

Para obtener orientación adicional, consulte

https://regalsprings.sharepoint.com/policies_procedures o consulte con sus respectivos Recursos Humanos.

NUESTRO

LUGAR DE TRABAJO

En Regal Springs, cada colaborador es importante para nosotros, y estamos comprometidos a proporcionar el mejor ambiente de trabajo posible para nuestros colaboradores, asegurando un ambiente de trabajo seguro, saludable y productivo.

Esto incluye mantener el espacio de trabajo libre de alcohol y drogas.



3. NUESTRO LUGAR DE TRABAJO

3.1 Fomentar la diversidad y la inclusión

Las formas creativas y diferentes de pensar y resolver problemas, junto con los diversos antecedentes de nuestros colaboradores, están detrás del éxito de nuestra empresa. Regal Springs recluta, contrata y promueve colaboradores

basado en las calificaciones, experiencias y habilidades para realizar el trabajo requerido, y se compromete a proporcionar igualdad de oportunidades para todos los colaboradores, independientemente de su raza, nacionalidad, color, religión, edad, sexo, identidad de género, orientación sexual, estado civil, condición médica, discapacidad física o mental, servicio militar, embarazo, parto y condiciones médicas relacionadas.

Regal Springs no tolera la discriminación de ninguna forma. Como empresa global, debemos ser especialmente sensibles a las acciones que puede ser aceptable en una cultura, pero no en otra. Trata a los demás con respeto.

3.2 Lugar de trabajo seguro

La salud y seguridad de nuestros colaboradores es primordial. Nos esforzamos por garantizar que la seguridad esté a la vanguardia de todas nuestras actividades diarias y haremos todo lo posible para mantener instalaciones seguras y no comprometer la integridad física de nuestros colaboradores bajo ninguna circunstancia. Los colaboradores deben comprometerse a cumplir con las pautas de salud y seguridad, incluido el uso de equipos de protección adecuados en el lugar de trabajo.

Los colaboradores también deberán informar cualquier inquietud de salud y seguridad inmediatamente a su gerente de línea o a los colaboradores responsables de asuntos de salud y seguridad.

Regal Springs trabaja con las comunidades donde sea que operemos. Hacemos todo lo posible para mantener un entorno saludable para nuestros colaboradores, pero también tratamos de minimizar el impacto de nuestras actividades en el medio ambiente y en la vida de las comunidades en las que estamos establecidos.



3.3 Actividades Políticas

Regal Springs no es una organización política.

La Compañía no toma posición en las elecciones, la elección de políticos, funcionarios o en ningún proceso político.

Regal Springs no permite que los empleados participen en elecciones políticas ni ofrezcan donaciones directas a grupos políticos en nombre de la empresa.

Respetamos el derecho de los empleados a participar en actividades políticas para apoyar a grupos políticos, la elección de candidatos políticos, siempre y cuando esto sea claramente a título personal individual.

Cualquier actividad u opinión política personal debe llevarse a cabo en su propio tiempo y solo en su nombre.

No puede representar a Regal Springs en ninguna actividad política.

3.4 Manejo de información

Los colaboradores no deben discutir en detalle con personas externas el trabajo que realizan para la Compañía y nunca deben compartir información que se considere confidencial y / o comercialmente sensible.

Información, como datos de precios, datos personales, datos de empleados, clientes, proveedores o los propios sistemas que albergan los datos. La protección de estos datos es fundamental para nuestro éxito futuro, ya que nuestra incapacidad para hacerlo podría afectar nuestra reputación, el avance de nuestros productos y tecnologías o la seguridad de nuestros empleados.

3.5 Uso de activos e inmuebles de Regal Springs

3.5.1 Información de propiedad intelectual y propiedad intelectual de Regal Springs

Regal Springs invierte importantes recursos en sus operaciones para mantener su liderazgo en la producción de la mejor y más sostenible Tilapia del mundo.

Nuestra posición de liderazgo se debe a nuestros altos estándares operativos y la inversión en la mejora continua de nuestro programa de sostenibilidad Regal Springs CUIDAMOS, nuestro marketing y la ambición de mejorar continuamente nuestros estándares Regal Springs Tilapia Naturalmente Mejor frente a la competencia. Los estándares de productos únicos y los procesos que utilizamos para lograrlos son valiosos para nuestros competidores.

Por lo tanto, Regal Springs espera que todos los empleados siempre protejan y nutran la ventaja competitiva de la Compañía para garantizar que no se comunique información confidencial, crítica o confidencial fuera de la Compañía.

Por lo tanto, los empleados deben comprometerse a tratar toda la propiedad intelectual de Regal Springs con el mayor cuidado y asegurarse de que dicha información solo se comparta con la aprobación de como se indica en la sección 2.2.



3.5.2 Uso de equipo de la compañía

La obligación de proteger la información confidencial de nuestra Compañía implica la responsabilidad de garantizar que todo el equipo de la Compañía que pueda contener información confidencial no sea utilizado, ni sea accedido por nadie fuera de la Compañía.

En consecuencia, los colaboradores deben asegurarse de que cualquier equipo proporcionado por Regal Springs esté asegurado y permanezca con el colaborador en todo momento.

Además, ningún colaborador mantendrá la información de la Compañía en dispositivos personales. Finalmente, los colaboradores deben recordar que los dispositivos suministrados por la Compañía son y siguen siendo propiedad de Regal Springs y, en consecuencia, Regal Springs se reserva el derecho de inspeccionar esos dispositivos.

3.6 Drogas y alcohol

Las drogas y el alcohol están prohibidos en el lugar de trabajo.

- Además, a ningún colaborador se le permite ingresar al lugar de trabajo cuando sus facultades se ven afectadas por drogas o alcohol.



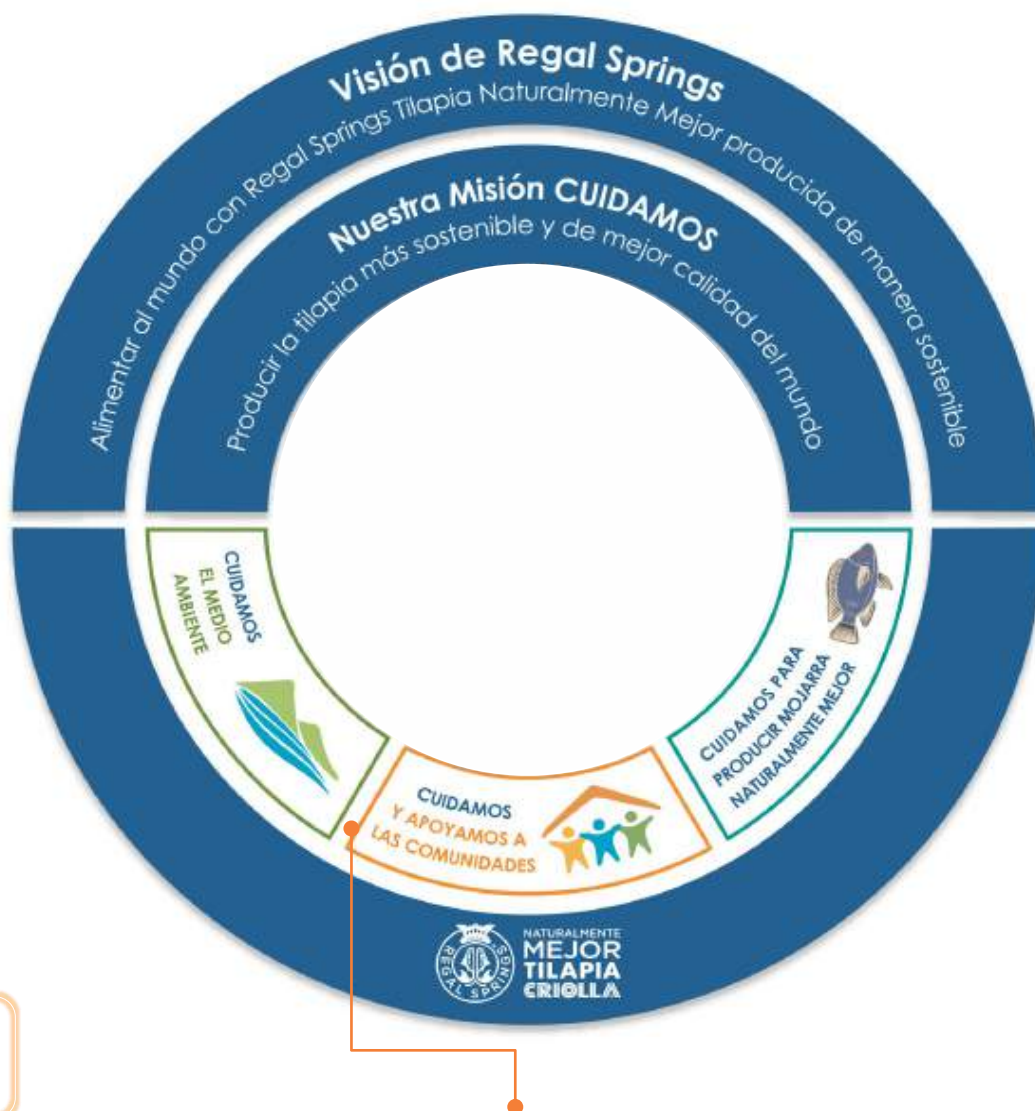
3.7 Nuestro LUGAR DE TRABAJO

PREGUNTAS Y RESPUESTAS

- P. Jose a veces comparte historias divertidas y chistes para hacer que el ambiente de trabajo sea divertido y amigable. Una mañana, Gimli, colega de José, recibió una broma de José, que se burló de ciertos grupos étnicos en nuestra oficina de trabajo. ¿Qué debe hacer Gimli?**
- R. Los comentarios o bromas sobre etnia se consideran inapropiados y en contra de Nuestro Código de Conducta y tendrán que ser reportados a un miembro de la gerencia y Recursos Humanos.
- P. Hubo un olor a quemado de una de las máquinas de fileteado, pero tenemos un horario de producción ajustado y tomará tiempo para organizar una evaluación y reparación de la máquina. ¿Qué debo hacer?**
- R. La seguridad de nuestros colaboradores es más importante que cumplir con un estricto programa de producción. Usted debe reportar el olor a quemado inmediatamente para la evaluación y la acción correctiva.
- P. Recibí una llamada telefónica externa de alguien que se identificó como "Saruman", un cliente potencial que actualmente está tratando con una de nuestras oficinas centrales de Regal Springs en Singapur. La solicitud se relaciona con una que vence antes del mediodía y como su contacto en Singapur está actualmente dormido debido a la diferencia de tiempo, está buscando mi ayuda. ¿Qué debo hacer?**
- R. No. Nunca divulgue ninguna información de la empresa a personas desconocidas. Por favor, rechace proporcionar y solicitar sus datos de contacto. Posteriormente informe a su gerente y al contacto mencionado por el autor de la llamada sobre la situación.
- P. ¿Puedo usar mi computadora de la empresa para uso personal?**
- R. No, el uso personal de equipos de oficina está prohibido. Los equipos de oficina son estrictamente para fines de trabajo.
- P. Como gerente de contratación, tengo un familiar o mejor amigo que es altamente calificado y será una excelente adición a mi equipo que beneficiará a la empresa. ¿Puedo proceder a incluir a este miembro de la familia en el proceso de reclutamiento?**
- R. No. Existe un conflicto de interés cuando un colaborador reporta a un supervisor que es un pariente o amigo cercano y tiene control sobre sus responsabilidades laborales, salario o prospecto de promoción. Todas las relaciones entre los colaboradores deben ser reveladas a Recursos Humanos.
- P. En mi tiempo personal, ofrezco mi tiempo como voluntario para el partido político que apoyo. ¿Puedo participar y mostrar mi apoyo a algún partido político?**
- R. Sí, solo si las actividades se realizan fuera del horario laboral oficial y se debe dejar en claro que sus opiniones no son de ninguna manera en nombre o asociadas con Regal Springs. Esto incluye cualquier plataforma social, como LinkedIn, que asociaría Regal Springs con usted.
- Q Asisto a una reunión de la industria en nombre de Regal Springs y en una conversación con uno de los participantes, se me pidió o recomendó que participara y contribuyera a una cena para un partido político (un firme defensor de nuestra industria) que actualmente participa en las próximas elecciones.**
- R. No, Regal Springs no es una organización política y no asume una posición ni permite ninguna participación en el proceso político o electoral a través de contribuciones / donaciones directas o indirectas.

Para obtener orientación adicional, consulte https://regalsprings.sharepoint.com/policies_procedures o consulte con sus respectivos Recursos Humanos.

4. Nuestra Misión de Negocio Regal Springs CUIDAMOS



SOBRE NUESTRA RESPONSABILIDAD CORPORATIVA

ACERCA DE NUESTRA HISTORIA Y CARÁCTER

Regal Springs CUIDAMOS representa nuestro enfoque integrado de Responsabilidad y Sostenibilidad

Regal Springs CUIDAMOS captura la herencia y el espíritu de nuestro negocio y las formas responsables de trabajar que practicamos en todo nuestro negocio a través de estos valores de sostenibilidad.



Valores Ambientales



Valores Sociales



Valores Económicos

En Regal Springs, también trabajamos con todas los grupos de interés de esta manera para que nuestras operaciones y la tilapia que producimos cumplan con los requisitos normativos, de sostenibilidad, de los clientes y las expectativas de los consumidores.

ACERCA DE NUESTROS VALORES DE DESARROLLO SOSTENIBLE

ACERCA DE NUESTROS ESTÁNDARES Y COMPROMISO CON CLIENTES Y CONSUMIDORES

CUIDAMOS

NUESTRO

MEDIO AMBIENTE



4.1 CUIDAMOS el medio ambiente es uno de nuestros valores fundamentales de la misión para respetar el medio ambiente.

Trabajamos para obtener todos nuestros materiales de manera responsable y nos encargamos de gestionar nuestro impacto en el medio ambiente.

Nos comprometemos a realizar mejoras continuas en nuestros sistemas y procesos para minimizar nuestra huella ambiental y ayudar a que los recursos naturales sigan siendo viables para el futuro.



Lake Water Assurance



Responsible Aquaculture



Responsible Feed



Fish Processing



Energy Management



Water Management



Responsible Packaging



Waste Management

CUIDAMOS Y APOYAMOS

NUESTRAS COMUNIDADES



4.2 CUIDAMOS y apoyamos a las comunidades es uno de nuestros valores fundamentales de la misión de responsabilidad social.

CUIDAMOS comienza en primer lugar con el cuidado de nuestros colaboradores; su salud, seguridad y bienestar.

Nuestro Código de Conducta es un ejemplo de cómo CUIDAMOS a nuestros colaboradores en Regal Springs.

En Regal Springs, también somos conscientes de la importancia de nuestro negocio y el impacto que tenemos en nuestras comunidades. Estamos comprometidos a impulsar un cambio positivo en nuestras comunidades en todo el mundo.



Community Programs



Education



Health



Re-Forestation



Lakes & Water



Infrastructure

4.2 NUESTRAS COMUNIDADES

4.2.1 CUIDAMOS – primero para nuestros colaboradores y compañía de Regal Springs y luego la comunidad en general

CUIDAMOS comienza practicando nuestros valores de responsabilidad social en nuestra propia comunidad de colegas de Regal Springs primero. Esto significa seguir los comportamientos establecidos en este Código de Conducta.

Siempre estamos enfocados en la Calidad, Responsabilidad, Respeto a los demás, demostramos Propiedad y mostramos Integridad en todas nuestras interacciones diarias, dentro de Regal Springs, siempre tratándonos con respeto y fuera de nuestra empresa.

4.2.2 CUIDAMOS y apoyamos a las Comunidades, de forma local y globalmente

Relaciones con la Comunidad

El programa comunitario de Regal Springs CUIDAMOS apoya los esfuerzos para aliviar la pobreza y promover la igualdad y la diversidad en las comunidades en las cuales Regal Springs opera.

Se pueden solicitar Donaciones de Asuntos Corporativos para apoyar celebraciones Festivas, Religiosas, Culturales, Días Festivos o para apoyar Desastres Naturales.

Para obtener más detalles, consulte Política de donaciones de Regal Springs.

Planes Comunitarios

Los 5 Pilares de la Comunidad CUIDAMOS de Regal Springs incluyen programas en Educación, Salud, Lagos y Agua, Reforestación e Infraestructura.

Los Países Productores deben seguir el Procedimiento de Inversión del Plan Comunitario CUIDAMOS para activar cualquiera de los Programas Comunitarios a nivel local.

Las operaciones en otros países deben avocarse a Asuntos Corporativos.



Detalles de nuestro programa a CUIDAMOS se pueden encontrar en <https://www.regalsprings.com/our-sustainability/>

CUIDAMOS PARA PRODUCIR

NUESTRA

TILAPIA NATURALMENTE MEJOR



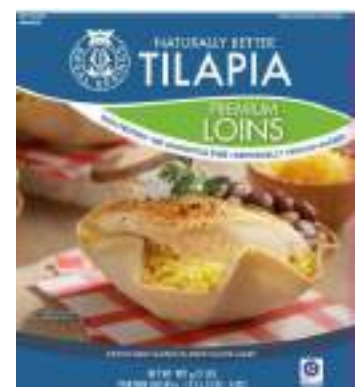
WE CARE TO PRODUCE
NATURALLY BETTER TILAPIA

4.3 En Regal Springs estamos orgullosos de que todos nuestros esfuerzos en todas las operaciones y en nuestras comunidades, colectivamente, entreguen nuestras presentaciones de Tilapia Naturalmente Mejor al mercado.

Competimos con integridad y tratamos a nuestros proveedores y clientes de manera justa.

Valoramos a los consumidores y presentamos nuestros productos con orgullo y no utilizamos técnicas de mercadotecnia engañosas.

Respetamos y acatamos las leyes relacionadas a la competencia desleal.



4.3 Nuestra Tilapia Naturalmente Mejor en el MERCADO

4.3.1 Competir y Hacer Negocios con Integridad

Nos esforzamos por ser ciudadanos responsables a nivel corporativo y global, al representar a Regal Springs, cuando interactuamos con gobiernos locales, estatales, nacionales e internacionales, y organizaciones. Siempre lo hacemos de manera legal, ética y profesional. Nosotros respetamos las leyes y regulaciones en los países y comunidades en las que operamos o hacemos negocios.

También esperamos que los Terceros que contratemos sean ciudadanos globales responsables. Solo hacemos negocios con terceros que apoyan y siguen nuestra Política de Cumplimiento Social y de Comercio Ético de Regal Springs. No realizamos negocios con Terceros que participen en cualquier forma de trabajo forzado, condiciones de servidumbre, esclavitud o trabajo infantil, o que abusen de los derechos humanos de los colaboradores.

Si es testigo, o sospecha de una violación de los derechos humanos, levante su voz como se muestra en Nuestro Código.

Puede encontrar orientación sobre el Comercio Ético en nuestra *Política de Cumplimiento Social y de Comercio Ético de Regal Springs*.

4.3.2 Calidad del Producto

CUIDAMOS producir Naturalmente Mejor Tilapia es nuestro valor de misión central para la calidad de producto. Esto significa que estamos comprometidos a ofrecer constantemente al mercado Tilapia de alta calidad para clientes y consumidores, al tiempo que cumplimos con los estándares nacionales e internacionales en materia de seguridad de los productos.

Cada colaborador tiene un papel importante que desempeñar en la producción de Naturalmente Mejor Tilapia de alta calidad a un nivel seguro y de alto estándar.



4.3.3 Trabajando con Terceros

Regal Springs cuenta con una variedad de terceros, incluidos socios comerciales, proveedores, asesores y agentes para llevar a cabo nuestras actividades del negocio. Las leyes anticorrupción prohíben pago de sobornos realizados a través de terceros o intermediarios. La legislación Internacional que incluye la *Ley de Prácticas Corruptas en el Extranjero de los Estados Unidos (LPCE, FCPA por sus siglas en inglés)* establece que el dinero o cualquier cosa de valor ofrecido, dado o prometido, directa o indirectamente a un funcionario extranjero se considera un soborno que expone a la Compañía a posibles cargos de responsabilidad civil o penal de la LPCE (FCPA).

Por tanto, Regal Springs es responsable si un tercero soborna a algún funcionario del Gobierno mientras mantenga un compromiso con Regal Springs. Tenemos el deber de asegurar que los terceros entiendan los principios establecidos en nuestro Código y esperamos que todos los colaboradores se adhieran a la ley y a Nuestro Código.

Para garantizar que trabajemos con Terceros que gocen de buena reputación, Regal Springs evaluará como funciona un Tercero, garantizando que cualquier Tercero relevante esté sujeto a un proceso de cumplimiento y Diligencia Debida basado en el riesgo. Puede encontrar orientación del proceso de Diligencia Debida de Regal Springs en la *Política de Gestión de Terceros de Regal Springs*.

4.3.4 Antimonopolio

Regal Springs nunca participará en ninguna conducta con nuestros competidores que reduzca la competitividad en el Mercado, restrinja el acceso al mismo, monopolice o intente monopolizar los mercados en los que Regal Springs hace negocios.

Se espera que los colaboradores estén familiarizados con las leyes antimonopolio y de competencia que se aplica en el país en el que operan.



4.3.5 NUESTRA Tilapia Naturalmente Mejor en el MERCADO

PREGUNTAS & RESPUESTAS

Q. Identifiqué una anomalía en uno de nuestros controles de Calidad, pero si sigo el protocolo e inspecciono el lote, vamos a perder el plazo límite de envío y corte de venta. ¿Qué debo hacer?

A. En Regal Springs, la calidad nunca debe verse comprometida. El protocolo de calidad siempre debe seguirse independientemente de las circunstancias.



Product Quality

Q. Un cliente me ofreció 2 boletos para la final de un partido de fútbol ya que tiene que viajar y no puede llegar al juego. ¿Puedo aceptar si originalmente no eran para mí?

A. No, a pesar de que los boletos no fueron para usted, el hecho de que los acepte compromete su relación con el cliente desde la perspectiva de Regal Springs.



Q. En una conferencia, una contraparte de una compañía competidora sugiere que ustedes dos se reúnan para un almuerzo "extraoficial". Su contraparte indica que sus márgenes están demasiado ajustados y cree que los nuestros también lo son, y que deberíamos aumentar nuestros precios juntos. ¿Qué debo hacer?

A. Discutir los precios con un competidor es inapropiado y puede ser ilegal, por lo que debe rechazar la invitación e informar el incidente a su gerente.



Regal Springs CÓDIGO DE CONDUCTA

FORMULARIO DE RECONOCIMIENTO DEL COLABORADOR

Nuestro Código de Conducta de Regal Springs describe los comportamientos y compromisos requeridos por todos y cada uno de nuestros colaboradores en el negocio. Mi firma a continuación reconoce que he leído, entendido y me comprometo a cumplir con los requisitos de nuestro Código de Conducta de Regal Springs. Si es necesario buscaré aclarar cualquier duda con mi gerente o con el área de Recursos Humanos para cumplir.

FIRMA DEL COLABORADOR

NOMBRE DEL EMPLEADO y No. de ID

FECHA



Para información adicional:

Todas las políticas relevantes mencionadas en este Código de Conducta de Regal Springs se pueden encontrar en nuestro sitio de puntos compartidos en:
https://regalsprings.sharepoint.com/policies_procedures/SitePages/Home.aspx.

Por favor también visite: www.regalsprings.com